

253

Factura

IRMA ARACELY, SIMILOX GABRIEL DE QUEX
Nit Emisor: 72386843
IRMA ARACELY SIMILOX GABRIEL
2 AVENIDA 2-88 zona 1, Comalapa, CHIMALTENANGO
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A410DE1F-2375-49A1-BADB-D67DBF479E93
Serie: A410DE1F Número de DTE: 594889121
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 06:39:37
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 06:39:37

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2024-210-1-3-1281, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION NUMERO RH-029-210-6-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	IVA 750.000000
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	IVA 750.000000

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A410DE1F, número de DTE 594889121 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Irma Aracely Similox Gabriel de Quex, ampara el pago por servicios Profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1281 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-6-2024. Conste. Chimaltenango, 31 de agosto de 2024.

f.
Irma Aracely Similox Gabriel de Quex
DPI: 2090 84626 0404

f.
Ing. Agr. Mario Augusto Cano Lopez
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722517793137	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 7:09 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 06:39:37		
Emisor:	72386843		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	IRMA ARACELY SIMILOX GABRIEL		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000		
Nº. de Acceso:	0		
Autorización:	A410DE1F-2375-49A1-BADB-D67DBF479E93		
Serie:	A410DE1F		
Número del DTE:	594889121		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T06:39:3706:00A410DE1F237549A1BADBD67DBF479E93		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 07:07:31		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 03/08/2024 03:21:33



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	72386843
NOMBRE	IRMA ARACELY, SIMILOX GABRIEL DE QUEX
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Contac Center de la SAT, teléfono 1550.

Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1281
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-6-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Irma Aracely Similox Gabriel De Quex
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos		Q. 7,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Chimaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en la formulación de un diagnóstico territorial de la problemática de la juventud y el diseño del plan de acción con estrategias de intervención comunitaria para la inclusión y participación activa de la juventud rural	Apoyé en la recopilación de información del diagnóstico territorial sobre la problemática de la juventud en el municipio de San Juan Comalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento del plan de acción junto al personal de oficina municipal de niñez y juventud del municipio de San Juan Comalapa.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional en la articulación de diferentes actores del SNER a nivel departamental, municipal y establecer alianzas para atender las demandas a nivel local en temas de juventud	Apoyé y coordiné con MIDES (Ministerio de desarrollo social) talleres para elaboración de jabón de glicerina, de avena, eucalipto, manzanilla, romero, detergente en líquido, veladoras aromáticas con plantas naturales y leche de soya, esto con el fin de utilizar los recursos disponibles del área y apoyar la canasta básica	100%	Finalizado

	Apoyé y coordiné con DMM talleres para elaborar canastas con mimbre natural y pino con el objetivo de aprovechar los recursos naturales.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional en la promoción y participación de jóvenes rurales a través de los Centros de Aprendizaje de Desarrollo Rural CADER fortaleciendo aspectos como:	Apoyé en talleres para la elaboración donas, rellenitos, mole de plátano, pasteles con frutas de temporada, asimismo chuchitos con protemas, platillos con hongos ostras. Esto con objetivo de incentivar el emprendimiento familiar y con ello apoyar a la economía de las familias Comalapenses.	100%	Finalizado
a) Gobernanza para la incidencia de la participación de la juventud en el desarrollo de sus territorios. b) Estrategias de Comunicación para el desarrollo. c) Emprendimientos productivos y generación de empleo. d) Apoyo en la gestión de recursos y gestión financiera de proyectos productivos	Apoyé y gestioné con la municipalidad de San Juan Comalapa, pilones e insumos para la elaboración de huertos urbanos en las áreas periféricas del municipio de San Juan Comalapa.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional para elaborar informe sobre avance y seguimiento de actividades específicas realizadas con juventud rural, tomando como base los ejes estratégicos planteados para el logro de objetivos	Apoyé en el seguimiento del avance de las actividades específicas realizado con los CADER Juveniles del municipio de San Juan Comalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de un cronograma de trabajo con grupos de jóvenes según las actividades establecidas en el POA.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de la sede Departamental	Apoyé al MSPAS con las visitas a casos NDA del municipio con el fin de orientar a las madres sobre los cuidados del niño y promocionarles la importancia de tener un huerto familiar.	100%	Finalizado
	Apoyé en la logística de la recopilación de la información de becas artesanales de parte del MIDES a todos los jóvenes	100%	Finalizado

	que aplicaran a dicha beca. Perteneciente a las comunidades y casco urbano, en conjunto con la municipalidad de San Juan Comalapa.		
--	--	--	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

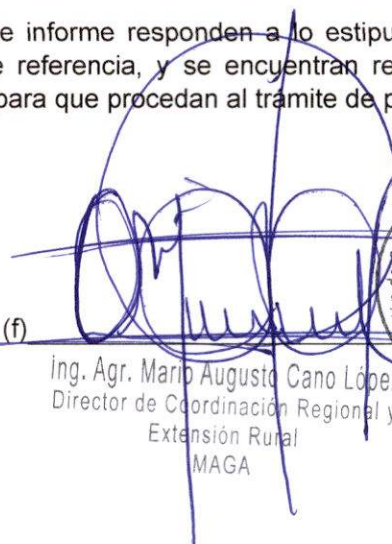
(f) 


Irma Aracely Similox Gabriel de Quex

DPI: 2090 84626 0404

Celular: 39051622

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA



No. 0026979

LA INFRASCRITA SECRETARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE PSICÓLOGOS DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el colegiado No. 8,173 **NOMBRE: Licda. Irma Aracely Similox Gabriel de Quex**

De conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria**. Se colegió el 29/03/2017, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas ordinarias y extraordinarias, así como el impuesto sobre el ejercicio de las profesiones universitarias hasta el mes de: diciembre, 2024 Por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de: marzo, 2025

Por consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria Decreto 72-2001, confiere a los miembros activos de este Colegio.

Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACIÓN en la ciudad de Guatemala a los veintiuno día(s) del mes de noviembre de dos mil veintitrés



Puede verificar la autenticidad de esta certificación ingresando a este código QR o puede hacerlo manualmente en: colegiodepsicologos.org.gt/colegiado-activo/

Secretaria Administrativa



Secretaria de Junta Directiva



ÉTICA · CRECIMIENTO · DESARROLLO

Oficinas Centrales
13 calle 6-31 zona 9, ciudad de Guatemala
PBX: (502) 2218-3400
WhatsApp: 5610-9298
info@colegiodepsicologos.org.gt

Subsede de Cobán
1a. calle 15-20 zona 2, C.C. Plaza Magdalena
Local No. 11, Centro de Negocios
Teléfono: (502) 7941-7373
WhatsApp: 5858-2311
infocoban@colegiodepsicologos.org.gt

Subsede Zacapa
Plaza Salguero 4a Calle 10-34 zona 1, Zacapa
Teléfono: (502) 7941-0567
WhatsApp: 4011-3985
infozacapa@colegiodepsicologos.org.gt

Subsede Quetzaltenango
Diagonal 15 29-91 zona 1
Residenciales Las Américas, Quetzaltenango
Teléfono: (502) 7767-3314
WhatsApp: 3588-7181
infoquetzaltenango@colegiodepsicologos.org.gt

WWW.COLEGIODEPSICOLOGOS.ORG.GT



✂ Debe cortar sobre la línea punteada ✂

A QUIEN INTERESE:

Por este medio se hace constar que, la **Licenciada Irma Aracely Similox Gabriel de Quex**, colegiado activo No. **8173**, no posee Timbre Profesional, debido a que el Colegio de Psicólogos de Guatemala aún no cuenta con Timbre Profesional respectivo para sus colegiados.

Y para los usos que, a la **Licenciada Similox Gabriel de Quex** convengan, se extiende la presente dejando constar lo acontecido el ocho de enero del año dos mil veinticuatro. -----



Lic. Jorge Alberto Cruz Ramírez

Gerente Administrativo

Colegio de Psicólogos de Guatemala



c.c. Archivo

Oficinas Centrales

13 calle 6-31 zona 9, Guatemala
PBX 2218-3400 y Teléfonos: (502) 2360-6931, 2332-5409
info@colegiopsicologos.org.gt

Delegación Cobán, A.V.

1a. Calle 15-20 Zona 2, C.C. Plaza Magdalena,
Local No. 11, Centro de Negocios
Teléfono: (502) 7941-7373
infocoban@colegiopsicologos.org.gt

Delegación Zacapa

Plaza Salguero 4a Calle 10-34 Zona 1, Zacapa
Teléfono: (502) 7941-0567
infozacapa@colegiopsicologos.org.gt

Delegación Quetzaltenango

Diagonal 15 29-91 Zona 1
Residenciales las Américas, Quetzaltenango
Teléfono: (502) 7767-3314
sedequetzaltenangopsicologos@gmail.com

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1281
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-6-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Irma Aracely Similox Gabriel De Quex
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con 39/100		Q. 55,548.39
Prestados en:		Sede Departamental Chimaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en la formulación de un diagnóstico territorial de la problemática de la juventud y el diseño del plan de acción con estrategias de intervención comunitaria para la inclusión y participación activa de la juventud rural	Apoyé en la recopilación de información del diagnóstico territorial sobre la problemática de la juventud en el municipio de San Juan Comalapa, del mes de enero al mes de agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento del plan de acción junto al personal de oficina municipal de niñez y juventud del municipio de San Juan Comalapa, del mes de enero al mes de agosto.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional en la articulación de diferentes actores del SNER a nivel departamental, municipal y establecer alianzas para atender las demandas a nivel local en temas de juventud	Apoyé y coordiné con MIDES (Ministerio de desarrollo social) talleres para elaboración de jabón de glicerina, de avena, eucalipto, manzanilla, romero, detergente en líquido, veladoras aromáticas con plantas naturales y leche de soya, esto con el fin de utilizar los recursos disponibles del área y apoyar la canasta básica de las familias del municipio de San Juan	100%	Finalizado

	<p>Comalapa, del mes de enero al mes de agosto.</p> <p>Apoyé y coordiné con DMM talleres para elaborar canastas con mimbre natural y pino con el objetivo de aprovechar los recursos naturales en pro de las familias del municipio de San Juan Comalapa, del mes de enero al mes de agosto.</p>	100%	Finalizado
<p>3) Apoyo profesional en la promoción y participación de jóvenes rurales a través de los Centros de Aprendizaje de Desarrollo Rural CADER fortaleciendo aspectos como:</p> <p>a) Gobernanza para la incidencia de la participación de la juventud en el desarrollo de sus territorios.</p> <p>b) Estrategias de Comunicación para el desarrollo.</p> <p>c) Emprendimientos productivos y generación de empleo. d) Apoyo en la gestión de recursos y gestión financiera de proyectos productivos</p>	<p>Apoyé en talleres para la elaboración donas, rellenitos, mole de plátano, pasteles con frutas de temporada, asimismo chuchitos con proteas, platillos con hongos ostras. Esto con objetivo de incentivar el emprendimiento familiar y con ello apoyar a la economía de las familias Comalapenses, del mes de enero al mes de agosto.</p> <p>Apoyé y gestioné con la municipalidad de San Juan Comalapa, pilones e insumos para la elaboración de huertos urbanos en las áreas periféricas del municipio de San Juan Comalapa, del mes de enero al mes de agosto.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
<p>4) Apoyo profesional para elaborar informe sobre avance y seguimiento de actividades específicas realizadas con juventud rural, tomando como base los ejes estratégicos planteados para el logro de objetivos</p>	<p>Apoyé en el seguimiento del avance de las actividades específicas realizados con los CADER Juveniles del municipio de San Juan Comalapa, estos seguimientos se realizaron en lo meses de Febrero, Abril, Junio y Agosto.</p>	100%	Finalizado

	Apoyé en la elaboración de un cronograma de trabajo con grupos de jóvenes según las actividades establecidas en el POA, del mes de enero al mes de agosto.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de la sede Departamental	Apoyé al MSPAS con las visitas a casos NDA del municipio con el fin de orientar a las madres sobre los cuidados del niño y la importancia de tener un huerto familiar.	100%	Finalizado
	Apoyé en la logística de la recopilación de la información de becas artesanales de parte del MIDES a todos los jóvenes que aplicaran a dicha beca. Perteneciente a las comunidades y casco urbano, en conjunto con la municipalidad de San Juan Comalapa, del mes de enero al mes de agosto.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró la implementación del proyecto Hongos ostra con el CADER denominado Chicruz en el municipio de San Juan Comalapa logrando el beneficio de 25 familias pertenecientes a dicho grupo.

Se realizaron capacitaciones sobre la olla saludable, higiene personal, buenas prácticas de manufactura a los grupos denominados Chipuerta, cipresales, colonia san Juan, Payá, Chitecun Cojol Juyú y panimacac beneficiando a 60 familias de municipio.

Se logró impartir talleres sobre elaboración de Jaleas, mermeladas, flautas de pollo, donas, rellenitos, mole de plátano, pasteles con frutas de temporada, asimismo chuchitos con protemas, platillos con hongos ostras, productos de limpieza, como: detergente en líquido, jabón en bola, jabón líquido para trastes, jabón de glicerina y desinfectante. Esto con objetivo de incentivar el emprendimiento familiar y con ello apoyar a la economía de las familias del municipio de San Juan Comalapa.

Se realizaron jornadas de vacunación con el fin de prevenir las distintas enfermedades de las aves de traspatio como: Viruela aviar, Bronquitis infecciosa, Piojillo, Newcastle entre otras, en las comunidades de Xetono, Pamumus, Patzaj, Cojol Juyú, xenimaquín y del área urbana de San Juan Comalapa.

Se ejecutó el programa del club de madres de familias beneficiando a 78 NDA para el mejoramiento de la salud de cada niño y familia. Con el objetivo de aumentar el peso y talla de los niños y asegurar la seguridad alimentaria y nutricional de las familias.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Irma Aracely Similox Gabriel de Quex
DPI: 2090 84626 0404
Celular: 39051622

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)


M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) 
Ing. Agr. Mario Augusto Cano Lopez
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

